

Zarządzenie Nr 6.2017
Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności
w Pile
z dnia 6 grudnia 2017 r.

w sprawie zmian w zarządzeniu Nr 1.2017 Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile z dnia 25 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej w Powiatowym Zespole do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile .

Na podstawie art. 94³ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm) oraz § 2 Statutu Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile, wprowadzonego uchwałą Nr XLII.395.2014 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie ustalenia Statutu Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Pile, zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 1.2017 Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile z dnia 25 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej w Powiatowym Zespole do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile § 3 otrzymuje brzmienie:

„ § 3. Zobowiązuje się Głównego Księgowego (osobę prowadzącą sprawy kadrowe) do zapoznania pracowników Zespołu z treścią WPA w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.”

§ 2. W załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr 1.2017 Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile z dnia 25 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej w Powiatowym Zespole do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile, § 6 ust. 9 lit.c i § 7 otrzymują kolejno następujące brzmienie:

„c) wnioski i ewentualne rekomendacje w zakresie niezbędnych działań.

§ 7. W razie uznania skargi za zasadną, Pracodawca podejmuje działania zmierzające do wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości i przeciwdziała ich powtarzaniu.”.

§ 3. Zobowiązuje się Głównego Księgowego (osobę prowadzącą sprawy kadrowe) do zapoznania pracowników Zespołu z treścią niniejszego zarządzenia w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.